

スポーツ交流村宿泊の手引き

(宿泊オリエンテーション)

はじめに

スポーツ交流村の宿泊施設は、各種スポーツ合宿やマリンスポーツを取り入れた研修等にご利用いただく施設です。施設内ではセルフサービスとなっていますので、利用者同士が尊重しながらルールを守り、施設の美化にご協力をお願いします。

1 新型コロナウイルス感染症対策について

- (1) 敷地内では全員がマスクを着用してください。スポーツ活動中は、各競技のガイドラインに沿って、主催者または指導者の指示に従ってください。
- (2) こまめに手洗いとアルコール消毒を行い、活動終了後は各施設、使用器具の消毒をお願いします。
- (3) 「3つの密」を避け、マスク着用時は1.5m以上、運動時にマスクを外す場合は2m以上、他者との距離を取ってください。
- (4) 食事の際は黙食をお願いします。なお、当面の間、懇親会・交流会の開催及び飲酒はご遠慮ください。

2 利用者チェック表について

- (1) 事前に検温を済ませるか施設入口に設置した自動検温器で検温をしてください。
- (2) 「感染防止対策チェックリスト」及び「利用者チェック表」を提出してください。

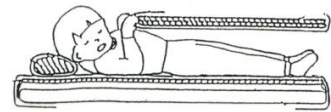
提出日	毎日。ただしチェックアウト後に施設を使用しない場合、当日分は不要
対象者	選手、指導者、保護者全員（宿泊しない人も含む）
感染防止策チェックリスト	該当箇所がある方の利用は控えること
利用者チェック表	団体が1か月保管できる場合は提出不要。ただし、保健所から問い合わせがあった場合、提出をお願いするので、責任をもって保管すること

3 入村前のお願い

- (1) 責任者は「使用する各施設の利用案内」に目を通してください。
- (2) 責任者は、予め本手引きの記載内容を宿泊者全員に周知徹底をしてください。

4 入村時の手順

責任者	① 手指消毒、管理棟受付で手続き（8時～19時） ② 部屋割りをした宿泊者名簿の提出(1部屋3名)、宿泊者、に変更がある場合は申し出ること ③ 5点セット受領(鍵、布巾、施設利用上の注意、宿泊室自主点検チェック表、アルコールスプレー)後に各部屋の責任者に配布
責任者以外	① 手指消毒、エントランスホールで待機（3密の回避） ② 入室前にリネン室でシーツ2枚・枕カバー1枚を取る ③ 右図のようにベッドメイキングを行う ※3泊までは同じシーツと枕カバーの使用となります



5 防犯、防火等について

- (1) 貴重品は各自の責任で管理してください。
- (2) 21時以降外出する際は、責任者に相当する大人が必ず館内に残り、常に当施設職員と連絡可能な体制を取ってください。
- (3) 敷地内での飲酒、喫煙は全面禁止です。
- (4) 避難経路図を各部屋に掲示していますのでご確認ください。
- (5) 緊急時以外での宿泊棟非常口(奥側・外階段)の使用はご遠慮ください。
- (6) 火災等の際は、職員の指示に従ってください。責任者のご協力をお願いします。
- (7) 火災を発見した時は、近くの火災報知器を作動させ、職員にお知らせください。

6 合宿中のルールやマナーについて

- (1) 館内を裸足で歩く、廊下を走る、大声で騒ぐ等のマナー違反は厳に慎んでください。
- (2) 宿泊者以外の同行者は、21 時までにご退出ください。
- (3) 消灯は 23 時です。これ以降は部屋に戻り、他者の迷惑になるような行動は慎んでください。
- (4) 発生したゴミ類は各自でお持ち帰りください。

7 利用時間について

- (1) 宿泊室利用時間については、施設消毒作業のため、利用日初日の 14 時から最終日の 9 時 30 分までです。
- (2) 管理棟の施錠時間は 21 時です。これ以降に外出される方はフロントに届け出て、鍵を預けた上で、夜間早朝出入口を使用してください。職員は、宿直室に待機している場合がありますので、必要な方は内線で連絡をお願いします。安全管理上、22 時以降は夜間早朝出入口も施錠しておりますので、インターホンで職員を呼び出してください。

※最終門限：23 時

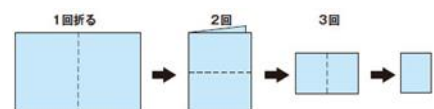
- (3) 管理棟の開錠時間は 7 時です。これより早く外出して体操等を行う場合は、6 時以降に夜間早朝出入口をご使用ください。ただし、近隣住民の迷惑にならないように注意をお願いします。

8 各施設の利用について

施設名	利用案内
駐車場	敷地内にある駐車場を利用してください（防波堤前は夜間の駐車は控えてください） 東側入口：第 1 駐車場 体育館棟西側：第 2 駐車場 宿泊棟北側：第 3 駐車場
フロント	管理棟 1 階 受付 8 時～21 時 エントランスホール 23 時消灯
レストラン	管理棟 2 階 運営：ミールケア周南 「レストラン利用方法」を確認の上、事前に周知してください
浴室	管理棟 3 階 16 時～23 時 定員 浴室 1：8 名 浴室 2：10 名 リンスインシャンプー・ボディソープあり ※ドライヤーの使用はできません
リネン室	宿泊棟 1 階（トイレ奥） 団体名が書いてある棚から 1 人につきシーツ 2 枚・枕カバー 1 枚を取る
ランドリー	宿泊棟 2 階・3 階（トイレ奥） 7 時～23 時 ※洗剤はフロントで販売（21 時まで）
談話室	宿泊棟 1 階（洋室 定員 12 名）・3 階（和室 定員 20 名） 14 時～22 時 30 分 予約不可 使用料：無料 ※使用時にフロントで鍵を受け取り、使用后速やかに返却
体育館 プール 研修室	各施設の利用案内参照 責任者がフロントで許可を受けた後に使用 各施設ごとにプレートまたは鍵を受け取ってから入室（※予約時間の 5 分前より可能）

9 退室時の清掃について

- (1) 当日お渡しする「宿泊室自主点検チェック表」を確認しながら清掃・片付けを行ってください。
- (2) 毛布は辺の長い方から 3 回畳み、4 段 3 列で前横揃えて寝具入れに収納してください。（右図参照）
- (3) 清掃終了後、各部屋の責任者がチェック表にて各清掃項目を確認した後、団体責任者が再確認を行ってください。



10 退室について

- (1) 団体責任者は**清掃終了後、全室の 5 点セットをまとめて管理棟受付に 6 時 15 分以降に返却**してください。
- (2) 返却後、職員による宿泊室の最終確認を受けてください。各階には、担当者を最低 1 名ずつ配置してください。
- (3) 清掃に不備がある場合は、やり直していただきますのでご注意ください。